

Ильина
Ольга
Борисовна
а

Подписано
цифровой
подписью:
Ильина Ольга
Борисовна
Дата: 2023.08.21
14:36:13 +03'00'

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8» комбинированного вида


Подписан

от работодателя:

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 8»

комбинированного вида


О.Б.Ильина
(подпись, ФИО)
Приказ от «14» 08.2023 № 78

от работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации

МБДОУ «Детский сад № 8»

комбинированного вида


Ю.В.Казакова

(подпись, ФИО)
Протокол от «14» 08.2023 № 25



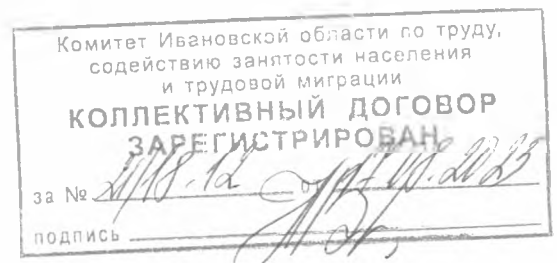
Дополнения и изменения в КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между работодателем и работниками
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 8» комбинированного вида
по защите социально-экономических прав работников
Регистрационный номер 21/18-12

на 2019 - 2021 годы

(продолженный до 30.09.2025 г.)

Юридический адрес: 155900,
Ивановская область
городской округ Шуя,
ул. Кооперативная, 24Б
Телефон: 8 (49351) 6-00-08



2. Положения о системе оплаты труда работников МБДОУ № 8 Коллективного договора читать в следующей редакции:

Настоящее положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8» комбинированного вида (далее – положение) разработано в соответствии с постановлением Администрации городского округа Шуя от 13.10.2015 № 1732 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Шуя, подведомственных отделу образования администрации городского округа Шуя», постановлением Администрации городского округа Шуя Ивановской области от 06.06.2023 № 770 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Шуя от 13.10.2015 №1732 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Шуя, подведомственных отделу образования администрации городского округа Шуя».

Положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников учреждения, повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

2.1. Фонд оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений формируется исходя из общего объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из бюджета городского округа Шуя, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Формирование фонда оплаты труда отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

2.2. Заработная плата работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Шуя определяется на основе:

- отнесения должностей работников к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням в составе профессиональных групп;

- установления должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) на основе размеров минимальных окладов (минимальных ставок заработной платы) работников по соответствующим ПКГ и размеров минимальных окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенным к ПКГ, повышающих коэффициентов по занимаемым должностям (профессиям) в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы;

- установления выплат компенсационного характера;

- установления выплат стимулирующего характера.

2.3. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров образовательных учреждений устанавливаются на 10 – 30

процентов ниже должностных окладов руководителей этих дошкольных образовательных учреждений.

2.4. Заработная плата работников МДОУ определяется по следующей формуле:

$Z_p = O + K + C$, где:

Z_p – заработная плата работника;

O – должностной оклад работника;

K – выплаты компенсационного характера;

C – выплаты стимулирующего характера.

Рекомендуемый диапазон базовой части фонда оплаты труда – не менее 60% и фонда стимулирования – не более 40%. Данное значение определяется дошкольным образовательным учреждением самостоятельно.

В случае изменения фонда оплаты труда образовательного учреждения и (или) показателей, используемых при расчете окладов работников образовательных учреждений в соответствии с настоящим Положением, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров окладов и (или) выплат компенсационного характера.

За педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

2.5. Должностные оклады работников образовательных учреждений определяются путем умножения минимальных окладов по квалификационному уровню ПКГ должностей работников образовательного учреждения или минимальных окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенным к ПКГ, на повышающий коэффициент по занимаемой должности в зависимости от имеющегося уровня квалификации:

$O = M_o \times K_d$, где:

O – должностной оклад работника;

M_o – минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей работников образовательного учреждения или минимальный оклад (должностной оклад) по должностям работников, не отнесенным к ПКГ;

K_d – коэффициент по занимаемой должности.

В связи с отсутствием отдельных наименований общеотраслевых должностей специалистов в профессиональных квалификационных группах общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», минимальные оклады

(должностные оклады) работников, не отнесенных к ПКГ, устанавливаются согласно приложению 12 к постановлению Администрации городского округа Шуя Ивановской области от 06.06.2023 № 770 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Шуя от 13.10.2015 №1732 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Шуя, подведомственных отделу образования администрации городского округа Шуя».

2.6. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы), а также другие условия оплаты труда работников МДОУ, с которыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников данного учреждения, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

Другие гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров и начисления заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования Администрации городского округа Шуя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 5.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам МДОУ при наличии оснований могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации);
- совмещение профессий (должностей);
- расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно

отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за сверхурочную работу;

- за работу в ночное время;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.1.1. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанных выплат устанавливается до 12 процентов должностного оклада.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты прекращается.

3.1.2. С учетом других условий труда, отклоняющихся от нормальных (повышенная напряженность), работникам МДОУ (педагог-психолог, воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, учитель-логопед) устанавливается выплата компенсационного характера в виде коэффициента специфики к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) в соответствии с приложением 9 к постановлению Администрации городского округа Шуя Ивановской области от 06.06.2023 № 770 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Шуя от 13.10.2015 №1732 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Шуя, подведомственных отделу образования администрации городского округа Шуя».

3.1.3. Доплаты за увеличение объема работ, а также порядок их установления определяются МДОУ самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором (соглашением).

3.1.4. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.1.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Размер доплаты – 35 процентов оклада (должностного оклада) за каждый час работы работника в ночное время.

Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в зависимости от установленной

продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

3.1.6. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере.

Размер доплаты составляет:

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.1.7. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2. Для начисления выплат компенсационного характера, доплата за час (день) определяется путем деления должностного оклада (оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов (дней), в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях усиления материальной заинтересованности работников МДОУ в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера за качественные показатели результативности труда, а также производится выплата премий за счет средств стимулирующего фонда оплаты труда.

Стимулирующие выплаты работникам по результатам труда распределяются Комиссией по распределению стимулирующих выплат учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-

общественный характер управления, с учетом мнения соответствующего профсоюзного органа (при его наличии), по представлению руководителя.

Руководитель представляет Комиссии по распределению стимулирующих выплат аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их стимулирования. Порядок рассмотрения Комиссией по распределению стимулирующих выплат вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим Положением.

4.2. В целях поощрения работников за выполненную работу в МДОУ могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера к должностному окладу:

4.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- за интенсивность и высокие результаты работы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего воспитательно-образовательный процесс;

- за ведомственный нагрудный знак – 10 процентов (со дня присвоения);

- за почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и другие почетные звания – 20 процентов (со дня присвоения);

- за ученую степень «Кандидат педагогических наук» – 25%;

- за выполнение функций по работе с семьями воспитанников воспитателям в размере 1100 рублей;

- персональная надбавка молодым специалистам в размере 20% должностного оклада в течение трех лет с момента окончания профессионального учебного заведения;

- дополнительная выплата младшему обслуживающему персоналу 500 рублей (помощник воспитателя, шеф-повар, повар) и 200 рублей (завхоз, делопроизводитель (секретарь), подсобный рабочий, помощник повара, кладовщик, кастелянша, рабочий по обслуживанию здания, мастер по комплексному и техническому обслуживанию здания и сооружений, оператор по стирке белья, уборщица, дворник, сторож, техник-электрик).

4.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ:

- за эффективность достижения конкретных показателей качества выполненной работы;

- персональная надбавка – от степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, сложности, важности выполняемой работы и других факторов.

4.2.3. Премияльные выплаты:

- за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- за непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ и т.д.;

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения образовательного учреждения,

обеспечением платных услуг и иной приносящей доход деятельностью);

- за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательного учреждения;

- за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа образовательного учреждения среди населения.

Единовременные выплаты стимулирующего характера работникам МДОУ производятся при наличии средств по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год в пределах ассигнований на оплату труда, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности, на основании приказа руководителя учреждения по согласованию с отделом образования.

Единовременное премирование работников МДОУ может производиться на основании приказа руководителя МДОУ:

- к государственному празднику (Новый год, 8 марта, 23 февраля), профессиональному празднику (День учителя или День дошкольного работника);

- юбилейная дата работника (50, 55, 60, 65 лет).

4.3. Размер выплат стимулирующего характера (в том числе премии) устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (ставке заработной платы) в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах, утвержденным нормативно-правовым актом МДОУ.

4.4. Размер выплат стимулирующего характера педагогическим работникам устанавливается в баллах (стоимость одного балла рассчитывается делением суммы выделяемой на стимулирующие выплаты общего на количество набранных баллов всеми работниками).

4.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

4.6. Размеры и условия осуществления выплаты стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре работника (дополнительное трудовое соглашение).

4.7. При доплатах стимулирующего характера учитывается критерии эффективности результативности и оценки качества труда (Приложение № 1 к настоящему Положению «Целевые показатели эффективности и качества труда»).

4.8. Стимулирующие выплаты работникам по целевым показателям эффективности и качества труда (приложение № 1) выплачиваются при отсутствии следующих нарушений:

- зафиксированный тяжелый несчастный случай с ребенком или взрослым по вине конкретного работника Учреждения;

- грубое нарушение Правил Внутреннего Трудового Распорядка, Устава Учреждения;

- по результатам проверок контролирующих, надзорных служб (в случае выявления грубых нарушений по вине конкретного работника).

4.9. Работникам МДОУ может быть выплачена материальная помощь за счет средств экономии фонда оплаты труда.

Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- при предоставлении очередного отпуска;
- длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения;
- тяжелое финансовое положение;
- смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей).

Основанием для рассмотрения вопроса об оказании материальной помощи является заявление работника МДОУ.

Решение об оказании материальной помощи и ее размере принимается управляющим советом учреждения.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя

5.1. Условия оплаты труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.2. Заработная плата руководителя дошкольного образовательного учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.3. Должностной оклад руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения устанавливается Главой городского округа Шуя, исходя из средней заработной платы работников данного учреждения и группы оплаты труда, по следующей формуле:

$$O_p = C_{зп} \times K_g,$$

O_p – должностной оклад руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения;

$C_{зп}$ – средняя заработная плата персонала образовательного учреждения;

K_g – повышающий коэффициент (кратности) в зависимости от группы по оплате труда руководителя образовательного учреждения (приложение 7 к постановлению Администрации городского округа Шуя Ивановской области от 06.06.2023 № 770 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Шуя от 13.10.2015 №1732 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Шуя, подведомственных отделу образования администрации городского округа Шуя»).

5.4. Отнесение к группам оплаты труда руководителей дошкольных

образовательных учреждений осуществляется в зависимости от количественных показателей дошкольного образовательного учреждения.

Для расчета повышающего коэффициента по группе оплаты труда руководителей дошкольного образовательного учреждения учредителем вводится система рейтинговых баллов (приложение 7 к постановлению Администрации городского округа Шуя Ивановской области от 06.06.2023 № 770 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Шуя от 13.10.2015 №1732 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Шуя, подведомственных отделу образования администрации городского округа Шуя»).

5.5. Размер части фонда оплаты труда, направляемой на выплаты стимулирующего характера, единовременное премирование и материальную помощь руководителей, устанавливается в размере не более 1,5% от фонда оплаты труда работников данного образовательного учреждения, за исключением младшего обслуживающего персонала МДОУ.

Стимулирующие выплаты руководителю образовательной организации осуществляются по основной занимаемой должности.

Денежные средства части фонда оплаты труда, направляемой на выплаты стимулирующего характера, единовременное премирование и материальную помощь руководителей, которые не использованы в течение финансового года, перенаправляются в фонд оплаты труда работников учреждения.

5.6. Система выплат стимулирующего характера руководителей включает в себя:

- надбавку за качество выполненных работ;
- надбавку за интенсивность и высокие результаты работы;
- единовременное премирование.

5.6.1. Надбавки за качество выполняемых работ учитывают:

- эффективность и результативность деятельности руководителя, которые учитываются на основе целевых показателей эффективности и результативности деятельности руководителей МДОУ (приложение 11 к постановлению Администрации городского округа Шуя Ивановской области от 06.06.2023 № 770 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Шуя от 13.10.2015 №1732 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Шуя, подведомственных отделу образования администрации городского округа Шуя»).

Деятельность руководителя по каждому из показателей оценивается в баллах в зависимости от степени достижения результатов.

Оценка эффективности и результативности деятельности руководителя организации образования проводится по следующим направлениям:

- деятельность организации;
- эффективность обеспечения доступности качественного образования;
- эффективность использования и развития ресурсного и кадрового обеспечения;
- инновационная деятельность;

- создание условий для сохранения здоровья обучающихся (воспитанников);
- эффективность работы с одаренными детьми;
- эффективность финансово-хозяйственной деятельности;
- эффективность реализации общественного характера управления образовательной организацией;
- эффективность управленческой деятельности;
- исполнительская дисциплина в организации.

Установление условий стимулирования, не связанных с эффективным обеспечением образовательного процесса, не допускается.

Размер надбавки стимулирующего характера за качество выполняемых работ устанавливается каждому руководителю Комиссией по установлению стимулирующих выплат (приложение 10 к постановлению Администрации городского округа Шуя Ивановской области от 06.06.2023 № 770 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Шуя от 13.10.2015 №1732 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Шуя, подведомственных отделу образования администрации городского округа Шуя»).

Для определения размера надбавок стимулирующего характера за качество выполняемых работ производится подсчет баллов, начисленных руководителям МДОУ за период, по результатам работы которого устанавливается надбавка стимулирующего характера.

Общий объем стимулирующего фонда оплаты труда руководителей, запланированный на текущий период, делится на общую сумму подсчитанных баллов, таким образом определяется денежный вес (в рублях) балла, который умножается на сумму баллов конкретного руководителя.

В результате получается размер надбавки стимулирующего характера конкретного руководителя на текущий период, который устанавливается постановлением Администрации городского округа Шуя с 1 января по 31 декабря текущего календарного года.

При установлении надбавок за качество, а также в течение календарного года, комиссия имеет право снизить количество баллов в соответствии с утвержденными целевыми показателями эффективности и результативности деятельности руководителей либо с учетом тяжести допущенных нарушений работник может быть полностью или частично лишен надбавки стимулирующего характера в следующих случаях:

- нарушение Трудового кодекса Российской Федерации;
- нарушение Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава образовательного учреждения;
- необеспечение условий безопасности образовательного процесса, в том числе травматизм;
- несвоевременное прохождение процедур лицензирования, аккредитации образовательной организации из-за невыполнения мероприятий, находящихся в компетенции руководителя организации образования;
- наличие серьезных недостатков в работе (по предписаниям

Роспотребнадзора, прокуратуры, Госпожнадзора, других надзорных органов);

- нарушение исполнительской дисциплины (некачественное ведение документации, несвоевременное предоставление отчетов в вышестоящие организации);

- наличие дисциплинарного взыскания;

- нарушение нормативных правовых актов, регламентирующих привлечение внебюджетных средств;

- наличие обоснованных жалоб родителей на руководителя организации образования и его подчиненных;

- невыполнение целевых показателей, направленных на повышение эффективности образовательного процесса.

5.6.2. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в следующих размерах:

- а) при наличии почетного звания – 20% от должностного оклада ежемесячно;

- б) при наличии ведомственного нагрудного знака – 10% от должностного оклада ежемесячно;

- в) при наличии ученой степени по профилю учреждения образования или педагогической деятельности – 25% от должностного оклада ежемесячно;

- г) «Доктор наук» – 45%.

Руководителю устанавливается только одна из надбавок, указанных в пп. А, б, в, г данного пункта.

Надбавки за качество, интенсивность и высокие результаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы согласно трудовому законодательству Российской Федерации.

Надбавки стимулирующего характера назначаются пропорционально фактически отработанному времени.

При наличии у руководителя не снятого в установленном порядке дисциплинарного взыскания предусмотренные настоящим разделом премии не устанавливаются.

5.6.3. Единовременное премирование руководителей МДОУ производится по решению Главы городского округа Шуя:

- к государственному празднику (Новый год, 8 марта, 23 февраля), профессиональному празднику (День учителя или День дошкольного работника) – до 10000 рублей;

- юбилейная дата работника (50, 55, 60, 65 лет) – до 5000 рублей;

- проявление творческой инициативы, самостоятельности и применение в работе современных форм и методов организации труда – до 3000 рублей;

- выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ – до 5000 рублей;

- выдвижение творческих идей в области управления, внедрение новых педагогических технологий – до 3000 рублей;

- за успешное окончание учебного года – до 5000 рублей;

- выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высокими

результатами – до 3000 рублей;

- за высокий уровень и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа учреждения, - до 5000 рублей.

5.7. Из стимулирующей части фонда оплаты труда руководителям организаций образования может быть оказана материальная помощь в целях социальной поддержки.

Материальная помощь может быть оказана по следующим основаниям:

а) при предоставлении очередного отпуска – в размере двух должностных окладов;

б) при наступлении смерти близких родственников (муж, жена, дети, родители) – до 10000 рублей;

в) стихийные бедствия, чрезвычайная ситуация – до 10000 рублей;

г) трудная жизненная ситуация и др. – до 20000 рублей.

Материальная помощь оказывается руководителю на основании личного заявления в соответствии с постановлением Администрации городского округа Шуя.

В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, подтверждение произошедшего стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации.

Материальная помощь руководителю может выплачиваться неоднократно в течение года при наступлении основания для выплаты материальной помощи при наличии средств.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. По должностям служащих и профессиям рабочих, размеры минимальных окладов (ставок заработной платы) по которым не определены настоящим Положением, размеры минимальных окладов устанавливаются по решению руководителя Учреждения.

6.2. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем Учреждения и согласовывается с начальником отдела образования Администрации городского округа Шуя.