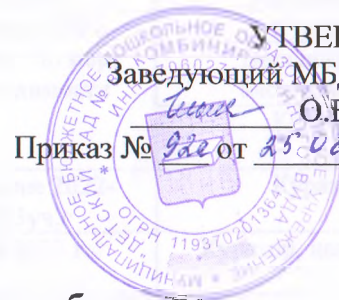


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8» комбинированного вида**

155908 Ивановская область, г. Шуя, ул. Кооперативная, д.24Б
☎ 8(49351) 6-00-08 ✉ E-mail: shuyamdou8@mail.ru

УТВЕРЖДЕНА
Заведующий МБДОУ № 8
О.Б. Ильина
Приказ № 92 от 25.08. 2023 г.



**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
МБДОУ № 8 на 2022-2023 учебный год**

| № п/п | Наименование этапа | Содержание деятельности и план мероприятий | Сроки | Ответственные |
|-------|--|--|--------------------------|---|
| 1 | Подготовка условий для реализации системы наставничества | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации | Сентябрь 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель (координатор) |
| | | Издание приказа о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью | Сентябрь 2022 г. | Заведующий |
| | | Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых | Сентябрь 2022 г. | Куратор, наставники |
| | | Создание раздела «Наставничество» на сайте ДОУ. | Сентябрь 2022 г. | Старший воспитатель (координатор) |
| 2 | Формирование банка наставляемых | Сбор информации о профессиональных запросах педагогов | Октябрь 2022 г. | Куратор |
| | | Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | В течение 2022-2023уч.г. | Куратор |
| 3 | Формирование банка наставников | Проведение собеседования с потенциальными наставниками в образовательной организации, желающими принять участие в персонализированных программах наставничества | Сентябрь 2022 г. | Старший воспитатель (координатор) |
| | | Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | Сентябрь 2022 г. | Куратор |
| 4 | Отбор и обучение наставников | Анализ базы наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога | Сентябрь-октябрь 2022 г. | Куратор, старший воспитатель |

| | | | | |
|---|--|---|--|------------------------------|
| | | Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности | Сентябрь-октябрь 2022 г | Куратор, старший воспитатель |
| | | Проведение консультаций с наставниками | Сентябрь-ноябрь 2022 г | Куратор, старший воспитатель |
| | | Организация обмена опытом среди наставников | В течение 2022-2023уч.г. | Куратор, старший воспитатель |
| 5 | Организация и осуществление работы наставнических пар | Формирование наставнических пар | В течение 2022-2023уч.г. по мере необходимости | Куратор |
| | | Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары «наставник–наставляемый» | | Наставники и наставляемые |
| | | Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых | | Куратор |
| 6 | Завершение персонализированных программ наставничества | Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества | В течение 2022-2023уч.г | Куратор |
| | | Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества | Май 2023 г. | Куратор, наставники |