

Принят:
На Общем собрании трудового
коллектива МБДОУ №8
Протокол №02 от 14.10.2021

Согласован:
На Управляющем совете
МБДОУ №8
Протокол №02 от 15.10.2021

Утвержден:
Заведующий МБДОУ № 8
Гришина М.Е.
Приказ № 1286 от 15.10.2021



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 8» комбинированного вида
г.о. Шуя Ивановской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в образовательном учреждении (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребёнка и Федеральным законам от 24. 07. 1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях введения Уполномоченного по защите прав участников в МБДОУ № 8 г.о. Шуя Ивановской области.

1.2. Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса в образовательном учреждении (далее – Уполномоченный) вводится в структуру органов общественного управления образовательного учреждения в целях укрепления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов (далее – прав) участников образовательного процесса в образовательном учреждении, а также восстановления их нарушенных прав.

1.3. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

II. Основные задачи и цели Уполномоченного

2.1. Основными целями и задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;
- оказание помощи законным представителям несовершеннолетних в урегулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях;
- обеспечение взаимодействия воспитанников, их родителей (законных представителей), семей, педагогических работников и других участников образовательного процесса по вопросам защиты их прав;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.
- проведение социально-педагогической диагностики семей воспитанников МБДОУ № 8 с целью выявления семей «группы риска», профилактике социального сиротства и жесткого обращения с детьми;
- осуществление индивидуальной профилактической работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- оказание содействия учреждениям системы профилактики безнадзорности и беспризорности согласно планам работы и по необходимости.
- проведение совместно с воспитателями групп обследования жилищно-бытовых условий семей «группы риска», составление соответствующих актов, определение системы мер помощи воспитанникам неблагополучных семей со стороны детского сада.

2.2. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации, защищающими права и интересы ребёнка, Уставом МДОУ и настоящим Положением.

III. Права и обязанности Уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает управленческих решений, отнесённых к образовательному процессу и компетенции должностных лиц образовательного учреждения.

3.2. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- посещать непосредственно образовательную деятельность, родительские собрания, заседания педагогического совета или иных органов самоуправления образовательного учреждения, совещания, проводимые руководителем образовательного учреждения;

- получать пояснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;

- проводить самостоятельно или с администрацией образовательного учреждения проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса;

- пользоваться помощью участников образовательного процесса при решении вопросов, относящихся к его компетенции;

- вносить рекомендации (письменные и устные) администрации, педагогическому совету, предлагать меры для разрешения конфликта;

- представлять своё мнение, оценки, предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав участников образовательного процесса педагогическому совету или администрации МБДОУ № 8.

3.3. Уполномоченный обязан:

- содействовать разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров;

- по окончании учебного года предоставлять отчет на педагогическом совете МБДОУ № 8;

3.4. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными конфиденциальные сведения о частной жизни других лиц без их письменного согласия.

IV. Процедура рассмотрения Уполномоченным обращений участников образовательного процесса

4.1. Уполномоченный рассматривает обращения участников образовательного процесса (воспитанников, педагогических работников, родителей (законных представителей несовершеннолетних), касающиеся нарушения их прав, связанных с осуществлением образовательным процессом.

4.2. Обращение подаётся Уполномоченному в срок не позднее трёх месяцев со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушениях. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме. Письменное обращение должно содержать Ф.И.О., адрес заявителя, изложение существа вопроса.

4.3. Получив обращение Уполномоченный:

- в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения принимает его к рассмотрению;

- разъяснить заявителю о других мерах, которые могут быть приняты для защиты прав заявителя;

- обращается к администрации МБДОУ № 8 с ходатайством о проведении проверки по фактам выявленных нарушений;

- в случае необходимости передает обращение органу или должностному лицу, к компетенции, которых относится разрешение обращения по существу;

4.4. Уполномоченный вправе отказать от принятия обращения к рассмотрению, мотивированно обосновав свой отказ.

4.5. О принятом решении Уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя.

4.6. Уполномоченный взаимодействует:

- С государственными и муниципальными органами управления образованием;

- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- отделами по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;

- органами опеки и попечительства.

V. Порядок избрания Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса

5.1. Уполномоченный может быть педагогический работник соответствующего образовательного учреждения: воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, а также родитель (законный представитель несовершеннолетнего), как участник образовательного процесса.

5.2. Участник образовательного процесса, занимающий в образовательном учреждении административную должность, не может быть избран уполномоченным.

5.3. Порядок избрания Уполномоченного.

5.3.1. Выборы проводятся на общем собрании трудового кол-

лектива;

5.4. Досрочное прекращение деятельности Уполномоченного допускается в случае:

- прекращения действия трудового договора, заключенного с педагогическим работником МБДОУ № 8;
- подачи личного заявления о сложении полномочий;
- неисполнения (ненадлежащего исполнения) своих обязанностей;
- неспособности по состоянию здоровья или по иным причинам исполнять свои обязанности;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении Уполномоченного.